

MUNKATERV

a Szent Mihály Katolikus Általános Iskola

Tagintézménye

részére

2023-2024. tanév

„Krisztus a jövőnk!”

Serényfalva, 2023. szeptember 1.

Buriné Halászi Mónika
tagintézmény-vezető

Székhelyintézmény: Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda

Székhely: 3654 Bánréve, Kossuth Lajos út 22.

Intézményvezető: Bán János

Tagintézmény: Szent Mihály Katolikus Általános Iskola – Serényfalvai Katolikus Általános Iskola Tagiskolája

Telephely: 3729 Serényfalva, Kossuth Lajos út 74.

Tagintézmény-vezető: Buriné Halászi Mónika

Intézményünkben az oktatás-nevelés 1-4. évfolyamon történik.

A pedagógiai munkát meghatározó jogszabályok:

- Nemzeti Köznevelési Törvény
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. Rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- BM rendelet a 2023-2024. tanév rendjéről /30/2023. (VIII. 22.)/
- Intézményünk Pedagógiai Programja, SZMSZ-e, Házirendje

I. Szervezeti felépítés

Az intézmény élén az igazgató áll: ő a tagintézmény összes dolgozójának munkáltatója. Közvetlen munkatársa a tagintézmény vezetője, aki a tagintézmény összes dolgozójának közvetlen vezetője. A szülői szervezet 8 tagú (évfolyamonként 2), melynek tagjai közül maguk választják meg a vezetőt, a szülői közösség elnökét.

Intézményünk – csak alsó tagozat lévén- nem működtet diákönkormányzatot. A tanulói jogok képviselése minden pedagógus feladata.

II. Tárgyi feltételek

Tantermeink alapfelszereltsége a tanulólétszámnak megfelelő. Minden tanteremben (a számítástechnika teremben és a napközis csoportszobában is) újszerű tanulóasztalok és tanulói székek találhatók, melyek csoportmunkára is alkalmasak. A számítástechnika teremben 13 tanulói és egy tanári számítógép közvetlen internetkapcsolattal rendelkezik, így a tanári géppel együtt, és egy táblagéppel vagy tanári lappal kipótolva 15 fős osztály egyszerre, csoportbontás nélkül tudja használni az eszközöket. Ez rendkívül szükségszerűvé vált, mert visszavezették a 4. évfolyamon az országos kompetenciamérést (online), és a NAT harmadik évfolyamán bevezetésre került a digitális kultúra tantárgy. A tanári szobában egy számítógép és egy laptop vezeték nélküli hálózaton keresztül (WIFI-2 reuter) kapcsolódik a világhálózathoz. Egy mobil projektor, egy írásvetítő és egy CD lejátszó segíti a pedagógusok munkáját.

A tanév során alkalmanként iskolarádiót működtetünk: megemlékezések, iskolai rendezvények során. Ehhez egy hangosító (erősítő) berendezés csatlakozási pont az épületen több helyen is kialakításra került.

Informatikai pályázat keretén belül pedagógusaink laptopokat kaptak, tanulóink 4 db táblagépet használhatnak az informatika órákon, vagy akár a többi tanórán, délutános foglalkozásokon is. Két tanterem (3. és 4. terem) elektronikus táblával felszerelt. Teremcserével a másik két osztály is használhatja, és a délutános foglalkozásokat is színesítheti. A tanári laptopokra telepítésre kerültek a SMART kódok, így minden pedagógus bármikor a saját laptopjáról üzembe helyezheti azokat, a számítástechnika teremből vezeték nélküli hálózathoz kapcsolódhatnak. (WIFI-sulinet).

RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosító számú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” pályázat keretén belül 1-1 db notebook-ot kaptak a pedagógusok (5 db), melynek használatához tanfolyam elvégzése szükséges. Sajnos a SMART kódok telepítése az új laptopokra nem lehetséges, ezt az elkövetkező időben vásárlással szükséges megoldani.

A nyár folyamán az informatika teremben lévő gépeket a rendszergazda átnézte.

RRF 1.2.1-2021 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása pályázat keretén belül eszközigény került benyújtásra: interaktív megjelenítő (3 db), projektor (2 db), alsós robotika eszköz (1 cs), drón (1 db). A kiosztás fenntartói döntés alapján várható.

III. Személyi feltételek

A pedagógusok létszáma 5 fő főállású pedagógus, mindannyian tanítói végzettséggel rendelkeznek. Ebből 1 fő tagintézmény-vezetői feladatokat lát el, 4 fő osztályfőnök-tanító. Napközis státusz nincs. Az új rendelet a pedagógusok óraszámát egységesen 24 órában állapítja meg, mely tartalmazza az osztályfőnöki 2 óra kedvezményt. Napközis nevelő hiányában az 5 pedagógus napi 2 órában biztosítja a tanulók egy részének a délutáni benttartózkodását.

A kötelező óraszám csökkenés következtében 5 testnevelés óra összevonásra került a kis létszámú 4. osztályban. A fennmaradó 4 órát a tanulószobán túlórában végzik a pedagógusok. Engedélyezését kérjük. Felzárkóztatásra és tehetséggondozásra (szakkörök) a kötelező óra terhén belül szintén nincs lehetőség.

A következő tanévben 30 fős összevonást nem tudunk megvalósítani. Pedagógus alkalmazása szükséges.

Süveges-Győrfi Miklós ettől a tanévtől a székhely intézményben látja el feladatait, ezért az ő álláshelyére alkalmaztuk Szabóné Kerekes Judit tanítót.

Pedagógusok beosztása (kötelező óraszámok a tantárgyfelosztás szerint)

1. osztály	Szabóné Kerekes Judit	22+1 óra
2. osztály	Olajosné Kiss Edit	22+1 óra
3. osztály	Juhászné Sója Anita	22+1 óra
4. osztály	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	22+1 óra
Katolikus hitoktató óraadó	Pucsokné Rontó Zsanett	8 óra
Református hitoktató óraadó	Dérer Ilona Tünde	8 óra
Tagintézmény-vezető	Buriné Halászi Mónika	8 óra

A katolikus hittan oktatását Pucsokné Rontó Zsanett hitoktató, a református hittan oktatását Dérer Ilona Tünde református hitoktató végzi. (I. számú melléklet- tantárgyfelosztás)

Az idegen nyelv oktatása a kerettanterv értelmében heti 2 órában történik a negyedik évfolyamon csoportbontásban. A német csoportot Buriné Halászi Mónika, az angol csoportot Olajosné Kiss Edit oktatja a tanévben. (II. számú melléklet- összesített órarend)

Osztályfőnökök:

1. osztály (15 tanuló)	Szabóné Kerekes Judit
2. osztály (14 tanuló)	Olajosné Kiss Edit
3. osztály (15 tanuló)	Juhászné Sója Anita
4. osztály (8 tanuló)	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna

Egy fő technikai dolgozó (takarító) főállásban segíti munkánkat. (Jelenleg nyugdíjas alkalmazott.) A közfoglalkoztatotti rendszer átdolgozásával a két közfoglalkoztatott takarító állása megszűnt. 2022. évi LXXVIII. törvény - Az egyházakat érintő egyes törvények módosításáról - alapján intézményünk az Egri Főegyházmegye tulajdonába került. A konyha átadásával szükségessé vált egy kiegészítő személyzet alkalmazása, aki az ebéd osztását is elvégzi. A tanév eleji tanulólétszám 52, melyből 31 serényfalvi, 21 pedig bejáró tanuló (Hétfől, Kelemérből, Gömörszőlősről és Sajómercséről). A tanulócsoportok száma 5, melyből 1 tanulószobai csoport, melynek tagjai szülői igény szerint minden évfolyamból szerveződtek.

Az intézmény tagintézmény-vezetője Buriné Halászi Mónika közoktatási vezetői végzettséggel rendelkező mesterpedagógus. A tagintézmény-vezetői feladatok mellett összesen 8 órában lát el tanítói feladatokat.

Bellényné Jakabacska Zsuzsanna pedagógus a tagintézmény-vezető távollétében tagintézmény-vezető helyettesi feladatokat lát el. Feladatköre a napi működési feladatok ellátására terjed ki, díjazásban nem részesül. (III. számú melléklet- megbízás)

A nevelők megbízásai:

Buriné Halászi Mónika	tagintézmény-vezetői feladatok gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok koordinálása munka- és balesetvédelmi feladatok tankönyvrendeléssel kapcsolatos feladatok pályázattal kapcsolatos tevékenységek elektronikus napló adminisztrátori feladatai
Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	tagintézmény-vezető helyettesi feladatok tanulóbiztosítással kapcsolatos tevékenység
Szabóné Kerekes Judit	sporttevékenységgel-egészséges életmóddal kapcsolatos feladatok környezetvédelmi feladatok
Juhászné Sója Anita	dekorálási tevékenység szabadidős tevékenységek (lelki napok) BECS tag
Olajosné Kiss Edit	leltározással kapcsolatos tevékenység tűzvédelmi feladatok mérés értékelés (1. és 4. osztály)

Az adott tanév feladatainak vállalását a nevelőtestület az első értekezleten vitatja meg. A vállalásokat az eseménynaptár tartalmazza.

2020 júniusában tantestületünk minden tagja elvégezte a Komplex Alaprogram továbbképzést, és az ehhez kapcsolódó két alprogram (Életgyakorlat-alapú Alprogram és a Testmozgás-alapú Alprogram) képzéseit is. Ez 4x30, azaz 120 órás továbbképzés pedagógusonként. A járványhelyzet miatt a képzés részben e-learning formában zajlott. A program keretén belül élményalapú tanítási órákat és délutáni foglalkozásokat tervezünk a programban előírtak szerint. A DFHT (Differenciált fejlesztés heterogén csoportban) tanítási-tanulási stratégiát alkalmazzuk a tanítási órák megadott arányában. Ezt az elektronikus naplóban az előírásoknak megfelelően dokumentáljuk. A szülők tájékoztatása folyamatos.

A pedagógusok előmeneteli rendszere, külső ellenőrzések:

Minősítések rendje			
Pedagógus neve	Minősítés időpontja	Elért fokozat	Átsorolás időpontja
Buriné Halászi Mónika	2014.	Mesterpedagógus	2015.01.01.
Juhászné Sója Anita	2015.10.16.	Pedagógus II.	2016.01.01.
Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	2016.02.08.	Pedagógus II.	2017.01.01.
Szabóné Kerekes Judit	2018.02.02.	Pedagógus II.	2019. 01.01.
Olajosné Kiss Edit	Besorolás	Pedagógus I.	2013.01.01.

Buriné Halászi Mónika mesterpedagógusi minősítésével együtt jár a tanfelügyeleti ellenőrzések és pedagógusminősítések végzése. Szakértői munkavégzésre az elektronikus felületen a pénteki napot neveztük meg, mely akkor is szabadnapként vehető ki, ha éppen nincs másik intézménybe kirendelve. A minősítésre kerülő pedagógusok esetében lehetőség szerint intézményi delegáltként minősítési bizottsági feladatokat lát el. Olajosné Kiss Edit még nem vett részt minősítési eljárásban: a kötelezőség eltörlésével egyenlőre nem tervezi minősítését.

2017 után második ciklusban 2022 tavaszán ismét megtörtént intézményünk vezetőinek értékelése, így 2023-ban intézményi tanfelügyeletre is sor került. Az intézkedési tervek megvalósítását elkezdtük.

Az önértékelések 4 pedagógus esetében 2021 májusában, 1 pedagógusé 2021 őszén megtörtént.

Pedagógusminősítésre a 2023. évre Juhászné Sója Anita jelentkezett. Mesterpedagógus portfóliója védésére készül 2023. október 13-án. A szakértői tanfolyamokat elvégezte. A minősítést követően pedagógus-minősítési és tanfelügyeleti feladatokat fog ellátni szakértőként az OH megbízása alapján.

Az ellenőrzési rendszer átalakítása következtében a kötelező minősítések csak a gyakornokok esetében maradnak meg. A pedagógus és intézményvezetői tanfelügyeletet eltörlik, az önértékelési rendszer átalakítása még folyamatban van.

Intézményi tanfelügyelet esetünkben 5 év múlva esedékes.

Pedagógiai munkánkat a munkaköri leírásnak és a Pedagógiai Programban, SzMSz-ben és a Házirendben foglaltaknak megfelelően végezzük. Tantestületünk minden tagja szakmailag felkészült, tevékeny, együttműködő és elkötelezett pedagógus.

A szertárak felelősei:

1. terem	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna
2. terem	Szabóné Kerekes Judit
4. terem	Juhászné Sója Anita
testnevelés	Olajosné Kiss Edit
számítástechnika	Juhászné Sója Anita
napközi	Buriné Halászi Mónika
lépcső alatti tároló	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna

A leltári kartonok vezetéséért Tóth Tamásné, a leltári feladatok ellenőrzéséért Kruppa Gabriella gazdasági vezető a felelős. Munkájukat a tagintézményben Buriné Halászi Mónika tagintézmény-vezető segíti. A 2022. évi LXXVIII. törvényben foglaltak szerint megtörtént iskolánk tulajdonba adása: a serényfalvai önkormányzat az Egri Főegyházmegye tulajdonába adta át az épületet az ingóságokkal együtt. Így a leltározást és selejtezést saját hatáskörben a nyár folyamán elvégezhetjük. A tálalókonyhát is mi üzemeltetjük, de a tanulók étkeztetését továbbra is a serényfalvai konyha biztosítja.

IV. A működés rendje

Pedagógus ügyelet:

A pedagógus ügyelet 7:30-tól 14:00-ig tart. Bellényné Jakabacska Zsuzsanna vállalt feladata az iskola reggel 7 órakor történő nyitása: 7:30-ig minden nap ügyeletet lát el a mindenkori ügyeletes megérkezéséig. Az ügyeletes 8:00-ig (az első tanítási óra megkezdéséig az aulában és a folyosókon), és az óraközi szünetekben (az udvaron, eső esetén az aulában) gyermekfelügyeletet lát el. 14:00-ig felel a tanulók hazautaztatásáért, segíti az ebédeltetést.

A délutános foglalkozásokon (14:00-15:30 óráig) a beosztott pedagógus ügyel a rábízott tanulókra. Utaztatásukért is ő felel. Segítő személyzet hiányában az uzsonnáztatás is feladata. (IV. számú melléklet- ügyelet)

A délutános foglalkozások rendje:

A délelőtti oktatás 8:00-tól 12:35-ig tart. (A negyedik évfolyamon a magas óraszám következtében esetenként 13:30-ig.) A tanulók kötelező órái ezen időszakra szervezendők. A tanulószoba 14:00-tól 15:30-ig tart, mely után a pedagógus elvégzi az uzsonnáztatást, a tanulók utaztatását, a felmerülő szervezési feladatokat.

A 6. óra 12:45-től 13:30-ig tart, melynek keretén belül szakkör is szervezhető. További szakkörök szervezhetők a 7. és 8. óra időtartamára (foci, KAP alprogrami foglalkozások)

A tanévben szakköri foglalkozásokat nem indítunk. Az élményalapú oktatás bevezetésével színesítjük foglalkozásainkat. Az intézmény helyet ad a Péczeli József Alapfokú Művészeti Iskola által szervezett képzőművészeti oktatásnak és a Premier Alapfokú Művészeti Iskola zenei képzésének. A Magyar Labdarúgó Szövetség által szervezett BOZSIK intézményi labdarúgó program továbbra is működik intézményünkben. Ezek a délutános foglalkozásainkba szervesen beépültek. (V. számú melléklet- szabadidős/AMI foglalkozások és csoportvezetőik)

A kapcsolattartás rendje:

A szülőkkel való kapcsolattartás fő fóruma az évenkénti 3 alkalommal megrendezésre kerülő szülői értekezlet. Rendkívüli esetben további értekezletek rendelhetők el. A személyes kapcsolattartást segíti a fogadóórákon való részvétel, melyet minden pedagógus szorgalmaz. Az járványhelyzet bevezetése óta az online kapcsolattartást is szorgalmazzuk. Minden csoportnak van saját facebook csoportja, melynek az adott osztály szülői és pedagógusai a

tagjai. Ezen a felületen információkat kaphatnak az iskola működési rendjével kapcsolatban.
(VI. számú melléklet- fogadóórák)

A szabadidő szervezése:

A szabadidős tevékenységek szervezése a tantestület tagjai között megosztott feladat. A tanévre vonatkozó terveket az eseménynaptár tartalmazza. Tervezzük az iskolai színházlátogatást, túrák, lelki napok, vetélkedők szervezését. Osztálykirándulásokat az egyes osztályok igényeik szerint tervezhetnek, bonyolíthatnak le - esetleg 2-2 osztály közösen szervezheti a gazdaságosság figyelembe vételével.

Továbbra is tervezzük részvételünket a katolikus általános iskolák számára szervezett Harmatcsepp tanulmányi versenyen, partnereink által szervezett versenyeken, vetélkedőkön, programokon (szakszolgálat, könyvtár, rendőrség, iskolatej, iskolagyümölcs szállító, környező iskolák, KAPI, Érseki Palota, MLSZ, óvoda, önkormányzat, művelődési ház, Aggteleki Nemzeti Park...)

Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás:

Kiemelt feladatunk a gyermekek személyiségének fejlesztése, a kompetenciaalapú oktatás. Ennek érdekében felzárkóztatást és tehetséggondozást végzünk elsősorban órai differenciálás keretén belül.

Intézményünkben integráltan oktatunk sajátos nevelési igényű tanulókat és beilleszkedési, tanulási és magatartási problémával küzdő tanulókat egyaránt. A kötelező órákon felül fejlesztő foglalkozásokon is részt vesznek.

A BTM nehézséggel küzdő tanulók fejlesztését a szakszolgálat szervezi meg külsős fejlesztő pedagógusok alkalmazásával. Az idén 4 BTMN tanulónk van, 2 tanulónak új kérelem van beadva. A Putnoki Szakszolgálat ellátásukat Juhászné Sója Anita óraadó megbízásával tervezi megoldani. 1 óra fejlesztést az első osztályban végez az óvodából az iskolába történő átmenet megkönnyítése érdekében. A két SNI tanulónk fejlesztését a székhely intézményben valósítjuk meg. (VII. számú melléklet- BTM lista)

A tanév rendje:

A 2023-2024. tanév 180 tanítási nappól áll.

Tanítás nélküli munkanapként tervezett munkanapok (4 nap):

1. Szent Mihály Napja - Magyar Diáksport Napja – Családi Sportnap
 2. Pályaorientációs nap – Szüleink Mestersége
 3. Lelki nap – Advent
 4. Félévzáró nevelőtestületi értekezlet
- A felhasználásról a székhelyintézménnyel egyeztetve rendelkezünk.

Adminisztrációs tevékenységek

Pedagógusaink az EKRETA elektronikus naplót használják pedagógiai munkájuk dokumentálására. Mind a haladási, mind az értékelési naplót a digitális napló használatának szabályzatában foglaltak alapján, saját jelszó felhasználásával vezetik. A digitális ellenőrzőt az intézmény hátrányos településen történő elhelyezkedése miatt nem vezetjük be, helyette a hagyományos papír alapú ellenőrzőkben tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről.

Munkáltatói döntés értelmében a munkaidő nyilvántartást sem digitálisan, sem papír alapon nem vezetjük. Az iskolában való benntartózkodás és a 32 óra kötött munkaidő letöltésének ellenőrzése az intézményvezető/tagintézmény-vezető feladata.

Pályázatok:

RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” című projekt keretén belül rendszeres gyermekvédelmi határozattal rendelkező tanulóink (27 fő) tanszercsomagot kaptak.

Továbbra is részt veszünk a Lázár Ervin Programban.

A Magyar Úszósövetség által szervezett Úszó Nemzet Program folytatódik: a 12 másodikos mellé 7 elsős csatlakozik, és péntekenként úszásoktatásban részesülnek a Putnoki Tanuszodában.

A GYEP keretén belül részt veszünk az általuk szervezett programokon (Gyerekesély Program a Putnoki Járásban)

Pályázat alapján elnyertük az ÖKOiskola címet, melyet 2023. szeptember 1-jétől viselhetünk. Kiemelten kezeljük a szelektív hulladékgyűjtést, a takarékoskodást és az újrahasznosítást. Részt veszünk a ZöldVölgy Nonprofit Kft. Hulladékgazdálkodási Szervezet mentorprogramjában, szorgalmazzuk a hulladékudvar látogatását. Figyelemmel kísérjük a Fenntarthatósági témahét programjait. Kapcsolatot tartunk a Gömörszőlősi Ökológiai Intézettel és az Aggteleki Nemzeti Parkkal. Környezeti nevelésünket az ÖKO programban foglaltak szerint végezzük. (VIII. számú melléklet- ÖKO program)

Egészséges életmódra nevelés:

Intézményünkben működik az iskolatej (heti 2 alkalom) és az iskolagyümölcs (heti 4 alkalom) program. Az iskolaorvos elvégzi a kötelező szűréseket (2-4. osztály), a védőnő pedig havonta tisztasági ellenőrzést tart. Iskolafogászat szervezés alatt. Felmérjük, és különös figyelemmel kísérik a tartósan beteg gyermekeket: asztma, allergia.

Tagintézményünk (lehetőség szerint) bekapcsolódik az intézmény által munkatervbe beépített témahetekbe. Tervezőmunkánk során is figyelembe vesszük azokat. (pénzügyi és vállalkozói témahét, digitális témahét, fenntarthatósági témahét). Az Egri Főegyházmegye kérésére az Egyházmegyei Teremtésvédelmi Napon kívül további 3 teremtésvédelemhez kapcsolódó programot építünk be munkatervünkbe:

- A víz világnapja (2024. március 22.)
- A Föld napja (2024. április 21.)
- Madarak és fák napja (2024. május 10.)

Családi programjaink:

- Családi sportnap (2023. szeptember 29.)
- Nagymamák napja – családi nap (2024. május)

A pedagógiai munka ellenőrzése:

- Adminisztrációs munka ellenőrzése (havonta)
- Ügyeleti tevékenységek (alkalomszerű)
- Tanterem dekorálása (aktualitásnak megfelelő)
- Szertárrendezés, leltár (félévente)
- Óralátogatás (félévente, negyedévente, ütemezés szerint)
- Munkaterv, tanmenetek, foglalkozási tervek (szeptember 15-ig)
- e-napló vezetése (havonta, alkalomszerűen)
- törzskönyvek vezetése
- pedagógus önértékelés (új rendszer kidolgozása, bevezetése)

Ellenőrzésre jogosultak köre:

- tagintézmény-vezető
- BECS-tag (Juhászné Sója Anita)

Az ellenőrzés formái:

- óralátogatás
- óramegbeszélés
- önértékelés-értékelés
- dokumentumelemzés

ESEMÉNYNAPTÁR-2023-2024.

Sorszám	Megnevezés	Időpont	Felelős
	Alakuló nevelőtestületi ülés	2023. augusztus 23.	
	Tantermek rendezése	2023. augusztus 23-30.	
	Tanévnyitó értekezlet – Bánréve	2023. augusztus 30.	
	Ünnepélyes tanévnyitó A tanév első napja (péntek)	2023. szeptember 1.	tagintézmény-vezető
	Tanszercsomag osztás RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001	2023. szeptember 7.	tagintézmény-vezető
	Szülői értekezletek	2023. szeptember 4-8	osztályfőnökök
	Személyi adatok bejegyzése, naplók	2023. szeptember 15.	
	Tanmenetek, munkaterv leadása	2023. szeptember 15.	
	Szent Gellért napja	2023. szeptember 22.	Juhászné S. A.
	Statisztikai adatok leadása (HHH, KIR aktualizálás)	2023. szeptember 29. péntek	tagintézmény-vezető osztályfőnökök
I. nap	Szent Mihály napi megemlékezés Magyar Diáksport Napja Családi Sportnap	2023. szeptember 29. péntek	Olajosné K. E. Szabóné K. J. Bellényné J. Zs.
	Aradi vértanúk napja	2023. október 6. péntek	Juhászné S. A.
	Alapkézségek felmérése, DIFER kezdete	2023. október 13.	Szabóné K. J. 1. osztály
	Intézményi statisztika készítése (KIR-STAT)	2023. október 15.	tagintézmény-vezető
	Idősek estéje	2023. október 14.	Bellényné J. Zs.
	Rózsafüzér ima	2023. október közepe	Pucsokné R. Zs. hitoktató
	1956- ünnepi megemlékezés	2023. október 20. péntek	Bellényné J. Zs.
	DIFER mérésen résztvevő tanulók jelentése	2023. október 27. péntek	tagintézmény-vezető
	Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	2023. október 27. péntek	
	Őszi szünet	2023. október 28- november 5.	
	Első tanítási nap	2023. november 6.(hétfő)	
II. nap	Pályaorientációs nap Gömörszőlős ÖKO-falu látogatása	2023. november 10.	tagintézmény-vezető
	Egészségvédelmi vetélkedő	2023. november 24-28	Olajosné K. E.
	Adventi gyertyagyújtások	2023. november 24- december 1-8-15. (csütörtök)	Pucsokné R. Zs. hitoktató
	Szent Miklós ünnepe	2023. december 6. szerda	Olajosné K. E.
	Mérési adatok megküldése	2023. december 6.	tagintézmény-vezető
	DIFER mérés befejezése	2023. december 8.	Szabóné K. J. 1. osztály
III. nap	Lelki nap – Advent	2023. december 14.	Juhászné S. A.
	Adventi vásár Vendég Betlehemes	2022. december 11-15.	tagintézmény-vezető Erki Tünde

	Karácsony Dramatikus játék Irodalmi műsor Mozgásos-táncos előadás	2023. december 21. csütörtök	Olajosné narrátor Bellényné J. Zs. Juhászné S. A. Szabóné K. J.
	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap	2023. december 21. (cs)	
	Téli szünet	2023. december 22– 2024. január 7.	
	Első tanítási nap	2024. január 8. (hétfő)	
	I. félév vége, osztályozó értekezlet	2024. január 19.	
	Bizonyítványok kiosztása	2024. január 26.	
	Szülői értekezlet	2024. február 1-2.	osztályfőnökök
IV. nap	Félévzáró nevelőtestületi értekezlet	2024. február 2. (péntek)	tagintézmény-vezető
	Farsang Csoportos jelmezek	2024. február eleje	tagintézmény-vezető osztályfőnökök
	Pénzügyi és vállalkozói témahét	2024. március 4-8.	székhelyintézmény
	4. osztály kimeneti mérés	2024. március 4-június 3.	Juhászné S. A.
	Március 15. –ünnepi megemlékezés	2024. március 14. csütörtök	Bellényné J. Zs.
	A víz világnapja	2024. március 22. péntek	Szabóné K. J.
	Teremtésvédelmi Nap - takarítás, szemétszedés	2024. március 25. hétfő	tagintézmény-vezető Szabó Gréta (külsős)
	Húsvéti kézművesház	2024. március 26. kedd	Juhászné S. A.
	A szünet előtti utolsó tanítási nap	2024. március 27. szerda	
	Tavaszi szünet	2024. március 28-április 7.	
	Első tanítási nap	2024. április 8. hétfő	
	Digitális témahét	2024. április 8-12	székhelyintézmény
	Iskolanyitogató	2024. április 11. csütörtök	tagintézmény-vezető
	Közlekedésbiztonsági vetélkedő Mese, mese, mátka	2024. április 16. kedd	Bellényné J. Zs.
	Általános iskolai beiratkozás	2024. április 19. péntek	tagintézmény-vezető
	Fenntarthatósági témahét	2024. április 22-26.	székhely
	A Föld napja	2024. április 22. hétfő	Olajosné K. E.
	Anyák napja	2024. május eleje	osztályfőnökök
	Szülői értekezletek	2024. május közepe	osztályfőnökök
	Madarak és fák napja	2024. május 10. péntek	Szabóné K. J.
	Mamák napja Gyermeknap	2024. május 24. péntek	Bellényné J. Zs. tagintézmény-vezető
	Osztálykirándulások	2024. május-június	osztályfőnökök
	A nemzeti összetartozás napja	2024. június 4. kedd	Buriné H. M.
	Te Deum (Eger)	2024. június 12. szerda	
	A tanév utolsó napja A 4. osztály búcsúzója	2024. június 21. péntek	Bellényné J. Zs.
	Tanévzáró szentmise- bizonyítványosztás	2024. június 26. szerda/27. csütörtök	tagintézmény-vezető osztályfőnökök Cseh István kanonok
	Tanévzáró értekezlet	2024. június vége	

A munkatervet a tantestület egyhangúan elfogadta.

Serényfalva, 2023. szeptember 1.

**SZENT MIHÁLY
KATOLIKUS ÁLTALÁNOS
ISKOLA – SERÉNYFALVAI
KATOLIKUS ÁLTALÁNOS
ISKOLA TAGISKOLÁJA**

ÖKO MUNKATERV

2023-2024.



Fejlesztési célkitűzéseink:

- Elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását
- olyan tevékeny tanulókat nevelni, akik problémamegoldó gondolkodással rendelkeznek, képesek eligazodni a természet, a környezet és a társadalom terén, felelősséget vállalva egyéni, és közös tetteikben
- megértetni a tanulóinkkal, a fenntartható fogyasztás elvét
- életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá
- a tanításban és az iskolai élet minden területén érvényesüljön a környezeti nevelés, és a fenntarthatóság pedagógiája
- az iskola közvetlen környezetének rendszeres ápolása, gondozása

A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló tevékenységek, feladatok:

- iskolánk figyelembe veszi a saját, belső rendezvényeinek szervezésekor a környezeti szempontokat
- az újrahasznosítható hulladékok szelektív gyűjtése
- télen madáretető készítése, elhelyezése az iskola udvarán
- közlekedésbiztonsági vetélkedő szervezése (kerékpáros akadálypálya, közlekedési tesztek, rendőrségi előadás, bemutató)
- az iskola dekorációja összhangban van a fenntarthatóság céljaival
- együttműködés az Aggteleki Nemzeti Parkkal- részvétel az általuk szervezett programokban
- kirándulások úticéljainak megválasztása környezeti értékeink megismerésére irányulnak
- kézműves foglalkozásaink során újrahasznosítás alkalmazása
- kapcsolatépítés a Sajó-Bódva völgyi Hulladékgazdálkodóval (mentorprogramban való részvétel, hulladékválogató látogatása)
- gyalogtúrák szervezése a közvetlen természetes környezetünk megismerésére

ÖKO iskolai munkacsoport tagjai:

Buriné Halászi Mónika tagint. vez.

Bellényné Jakabacska Zsuzsanna tanító

Juhászné Sója Anita tanító

Olajosné Kiss Edit tanító

Szabóné Kerekes Judit Klára tanító

Eseménynaptár a 2022/2023-as tanévre

Időpont	Feladat	Felelős
Szeptember 1.	ÖKO munkaterv elfogadása	Buriné Halászi Mónika
Szeptember 29.	Családi vetélkedés (újrahasznosított játékok) Hulladékgyűjtés	Bellényné J. Zsuzsanna
Október 19.	Gyümölcskosztolás – foglalkoztató füzetek kitöltése rajzverseny hirdetése	Buriné Halászi Mónika
November 16.	Madáretető készítése, kihelyezése	Juhászné Sója Anita
November 18.	Pályaorientációs Nap: Gömörszőlős – ÖKO falu látogatása	Buriné Halászi Mónika
November 23.	Egészségvédelmi vetélkedő	Olajosné Kiss Edit
December 15.	Adventi kézműves ház – ajándékok, díszek készítése (újrahasznosítás)	Juhászné Sója Anita
Január 25.	Itthon telelő madaraink - rajzverseny	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna
Február 15.	Környezetvédelmi rajzverseny	Buriné Halászi Mónika
Március 22.	A víz világnapja – vetélkedő	Szabóné Kerekes Judit
Március 25.	Teremtésvédelmi nap – takarítás, szemétszedés	Buriné H. Mónika – osztályfőnökök
Március 26.	Húsvéti kézművesház az újrahasznosítás jegyében	Juhászné Sója Anita
Április 22.	A FÖLD napja vetélkedő Gyalogtúra a közeli szőlőhegyre/Putnoki kilátóhoz	Olajosné Kiss Edit
Május 10.	Madarak és fák napja – akadályverseny Környezetvédelmi vetélkedő Iskolarendőr előadása - közlekedésbiztonság	Szabóné Kerekes Judit
Június 1-10.	Osztálykirándulások természetvédelmi területekre (Szilvásváradszalajka-völgy vagy Aggteleki Nemzeti Park vagy Tiszatavi ÖKO-centrum)	osztályfőnökök

Serényfalva, 2023. szeptember 1.

Buriné Halászi Mónika
tagintézmény-vezető