

MUNKATERV

a Szent Mihály Katolikus Általános Iskola – Serényfalvai Katolikus
Általános Iskola Tagiskolája

részére

2025-2026. tanév

„Legyetek a remény zarándokai!”

Serényfalva, 2025. szeptember 1.

Buriné Halászi Mónika
tagiskola-igazgató

Székhelyintézmény: Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda

Székhely: 3654 Bánréve, Kossuth Lajos út 22.

Főigazgató: Kovácsné Kuzma Erika

Tagintézmény: Szent Mihály Katolikus Általános Iskola – Serényfalvai Katolikus Általános Iskola Tagiskolája

Telephely: 3729 Serényfalva, Kossuth Lajos út 74.

Tagiskola-igazgató: Buriné Halászi Mónika

Oktatási azonosító: 029 149

Telephely kódja: 003

Intézményünkben az oktatás-nevelés 1-4. évfolyamon történik.

A pedagógiai munkát meghatározó jogszabályok:

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról és annak végrehajtásáról szóló 401/2023.(VIII. 30.) kormányrendelet

- 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet a 2025-2026. tanév rendjéről
- 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet a nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről szóló, miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről
- 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről

- Intézményünk Pedagógiai Programja, SZMSZ-e, Házi rendje

I. Szervezeti felépítés

Az intézmény élén a főigazgató áll: ő a tagintézmény összes dolgozójának munkáltatója. Közvetlen munkatársa a tagintézmény vezetője, aki a tagintézmény összes dolgozójának közvetlen vezetője. A szülői szervezet 8 tagú (évfolyamonként 2), melynek tagjai közül maguk választják meg a vezetőt, a szülői közösség elnökét.

Intézményünk – csak alsó tagozat lévén- nem működtet diákönkormányzatot. A tanulói jogok képviselője minden pedagógus feladata.

II. Tárgyi feltételek

Tantermeink alapfelszereltsége a tanulólétszámnak megfelelő. Minden tanteremben újszerű tanulóasztalok és tanulói székek találhatók, melyek csoportmunkára is alkalmasak. A számítástechnika teremben 13 tanulói és egy tanári számítógép közvetlen internetkapcsolattal rendelkezik, így a tanári géppel együtt 14 fős osztály egyszerre, csoportbontás nélkül tudja használni az eszközöket. Ez rendkívül szükségsszerűvé vált a 4. évfolyamos országos kompetenciamérés (online), és a NAT harmadik és negyedik évfolyamos digitális kultúra tantárgy bevezetése miatt. A tanári szobában egy számítógép vezeték nélküli hálózaton keresztül (WIFI-2 reuter) kapcsolódik a világhálózathoz. Egy mobil projektor, egy írásvetítő és egy CD lejátszó segíti a pedagógusok munkáját. További 2 SMART televízió (az aulában és a földszinti tanteremben) digitális foglalkozásokhoz, közösségi rendezvényekhez, oktatási célokra szintén használható.

A tanév során alkalmanként iskolarádiót működtetünk: megemlékezések, iskolai rendezvények során. Ehhez egy hangosító (erősítő) berendezés csatlakozási pont az épület több részén is kialakításra került.

Informatikai pályázat keretén belül pedagógusaink laptopokat kaptak. Két tanterem (3. és 4. terem) elektronikus táblával felszerelt. Teremcserével a másik két osztály is használhatja, és a délutános foglalkozásokat is színesítheti. A tanári a számítástechnika teremből vezeték nélküli hálózathoz kapcsolódhatnak. (WIFI-sulinet).

RRF-1.2.1-2021-2021-00001 azonosító számú „Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára” pályázat keretén belül 1-1 db notebook-ot kaptak a pedagógusok (5 db), melynek használatához a tanfolyamot elvégezték pedagógusaink. Sajnos a SMART kódok telepítése az új laptopokra nem lehetséges, ezt az elkövetkező időben vásárlással szükséges megoldani.

A nyár folyamán az informatika teremben lévő gépeket a rendszergazda átnézte.

RRF 1.2.1-2021 Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása pályázat keretén belül eszközigény került benyújtásra: interaktív megjelenítő (3 db), projektor

(2 db), alsós robotika eszköz (1 cs), drón (1 db). A kiosztás fenntartói döntés alapján várható, amely ez idáig még nem történt meg.

További pályázati igény 2 db e-tábla a másik két (az 1. és a 2.) terembe.

A gazdasági bizottság által engedélyezett ablakcsere megtörtént. 2025. július 7-én országos vihar által okozott kárunk, a lapostető zsindeyének és lemezelésének javítása szintén befejeződött szeptember 1-jére. A karbantartók a vizesblokkokat és a konyha/ebédlő helyiségeit kifestették, a krétás táblákat a tantermekben lefestették.

III. Személyi feltételek

A tanév eleji tanulólétszám 50, melyből 28 serényfalvi, 22 pedig bejáró tanuló (Hétfől, Kelemérből, Gömörszőlősről, Putnokról, Bánrévéről és Sajómercséről). A tanulócsoportok száma 5, melyből 1 tanulószobai csoport, melynek tagjai szülői igény szerint minden évfolyamból szerveződtek.

A pedagógusok létszáma 5 fő főállású pedagógus, mindannyian tanítói végzettséggel rendelkeznek. Ebből 1 fő tagiskola-vezetői feladatokat lát el, 4 fő osztályfőnök-tanító. Napközis státusz nincs. Az új rendelet a pedagógusok óraszámát egységesen 24 órában állapítja meg, mely tartalmazza az osztályfőnöki 2 óra kedvezményt. Napközis nevelő hiányában az 5 pedagógus napi 2 órában biztosítja a tanulók egy részének (26-30 fő) a délutáni benttartózkodását. Ezt 10 testnevelés óra összevonásával (1-2.o. és 3-4.o.) tudjuk biztosítani. Felzárkóztatásra és tehetséggondozásra (szakkörök) a kötelező óra terhén belül szintén nincs lehetőség. Ezek a tanítási órákon a differenciálás során illetve a művészeti órákon valósulnak meg. Ezeket az intézkedéseket főosztályvezető úr állásfoglalása alapján hoztuk meg.

Pedagógusok beosztása (kötelező óraszámok a tantárgyfelosztás szerint)

1. osztály	Juhászné Sója Anita	19 óra
2. osztály	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	22 óra
3. osztály	Szabóné Kerekes Judit	22 óra
4. osztály	Olajosné Kiss Edit	22 óra
Katolikus hitoktató óraadó	Vályi Péterné	8 óra
Református hitoktató óraadó	Hajdu Enikő Márta	8 óra
Tagiskolaigazgató	Buriné Halászi Mónika	10 óra

A katolikus hittan oktatását Pucsokné Rontó Zsanett távolléte (GYED) idejére Vályi Péterné hitoktató, a református hittan oktatását Hajdu Enikő Márta református lelkész végzi. (I. számú melléklet- tantárgyfelosztás és csoportbontás)

Az idegen nyelv oktatása a helyi tanterv értelmében heti 2 órában történik a negyedik évfolyamon csoportbontásban. A német csoportot Buriné Halászi Mónika, az angol csoportot Olajosné Kiss Edit oktatja a tanévben. (II. számú melléklet- összesített órarend)

Osztályfőnökök:

1. osztály (15 tanuló)	Juhászné Sója Anita
2. osztály (11 tanuló)	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna
3. osztály (11 tanuló)	Szabóné Kerekes Judit
4. osztály (13 tanuló)	Olajosné Kiss Edit

Egy fő technikai dolgozó (takarító) főállásban segíti munkánkat. (Jelenleg nyugdíjas alkalmazott.) 2022. évi LXXVIII. törvény - Az egyházakat érintő egyes törvények módosításáról - alapján intézményünk az Egri Főegyházmegye tulajdonába került. A konyha átadásával szükségessé vált egy kiegészítő személyzet alkalmazása, aki az ebéd osztását is elvégzi. Ezt egy délelőtti takarító alkalmazásával oldottuk meg. Szabadsága idején a délutános takarító helyettesíti az étkeztetési feladatok ellátásában is.

Az intézmény tagiskola-igazgatója Buriné Halászi Mónika közoktatási vezetői végzettséggel rendelkező mesterpedagógus. A tagiskola-vezetői feladatok mellett összesen 8+2 órában lát el tanítói feladatokat.

Bellényné Jakabacska Zsuzsanna pedagógus a tagiskola-igazgató távollétében tagiskola-igazgató helyettesi feladatokat lát el. Feladatköre a napi működési feladatok ellátására terjed ki, díjazásban nem részesül. (III. számú melléklet- megbízás)

Buriné Halászi Mónika 2014 óta, Juhászné Sója Anita 2024 óta mesterpedagógusként pedagógus minősítési feladatokat lát el az OH megbízásából. Szakértői napként Juhásznénak a csütörtököt, Burinének a pénteket jelöltük meg, mely napra órarendi órákat nem szerveztünk részükre.

Külsős óraadóként feladatokat látnak el pedagógusaink: Buriné – PREMIER-AMI (fúvolya), Olajosné – PREMIER-AMI (zongora) és Bozsik-foci (1-2.o és 3-4.o.), Juhászné – Péczeli AMI (képzőművészet) és Pedagógiai Szakszolgálat (fejlesztés).

A nevelők megbízatásai:

Buriné Halászi Mónika	tagiskola-igazgatói feladatok gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok koordinálása munka- és balesetvédelmi feladatok tankönyvrendeléssel kapcsolatos feladatok pályázattal kapcsolatos tevékenységek elektronikus napló adminisztrátori feladatai
Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	tagiskola-vezető helyettesi feladatok tanulóbiztosítással kapcsolatos tevékenység
Szabóné Kerekes Judit	sporttevékenységgel-egészséges életmóddal kapcsolatos feladatok környezetvédelmi feladatok
Juhászné Sója Anita	dekorálási tevékenység tűzvédelmi feladatok szabadidős tevékenységek (lelki napok) TÉR feladatok
Olajosné Kiss Edit	leltározással kapcsolatos tevékenység mérés értékelés (1. és 4. osztály)

Az adott tanév feladatainak vállalását a nevelőtestület az első értekezleten vitatja meg. A vállalásokat az eseménynaptár tartalmazza. (IV. számú melléklet – eseménynaptár)

Komplex Alapprogram keretén belül élményalapú tanítási órákat és délutáni foglalkozásokat tervezünk a programban előírtak szerint. A DFHT (Differenciált fejlesztés heterogén csoportban) tanítási-tanulási stratégiát alkalmazzuk a tanítási órák megadott arányában. Ezt az elektronikus naplóban az előírásoknak megfelelően dokumentáljuk. A szülők tájékoztatása folyamatos.

A pedagógusok előmeneteli rendszere, külső ellenőrzések:

Minősítések rendje			
Pedagógus neve	Minősítés időpontja	Elért fokozat	Átsorolás időpontja
Buriné Halászi Mónika	2014.	Mesterpedagógus	2015.01.01.
Juhászné Sója Anita	2023.10.13.	Mesterpedagógus	2024.01.01.
Bellényné Jakabacska Zsuzsanna	2016.02.08.	Pedagógus II.	2017.01.01.
Szabóné Kerekes Judit	2018.02.02.	Pedagógus II.	2019. 01.01.
Olajosné Kiss Edit	Besorolás	Pedagógus I.	2013.01.01.

2017 után második ciklusban 2022 tavaszán ismét megtörtént intézményünk vezetőinek értékelése, így 2023-ban intézményi tanfelügyeletre is sor került. Az intézkedési tervek megvalósítását elkezdtük. Intézményi tanfelügyelet esetünkben 2 év múlva esedékes.

2024. szeptember 1-jén bevezetésre került a TÉR értékelés, melynek keretén belül az idei tanévre kiválasztott új intézményi és vezetői célok feltöltésre kerültek a KRÉTA rendszerbe. A pedagógus célok feltöltése szeptember 30-ig esedékes. Az átalakult pedagógus-továbbképzési rendszer eredményeként Szabóné és Bellényné életkoruknál fogva mentesültek a kötelezettség alól. A többi pedagógus a 2025/2026. tanévben tartalommegújító képzésre jelentkezett az alábbiak szerint:

Buriné Halászi Mónika	A digitális kultúra tanítása az alsó tagozaton A/13600/2025 (30 kredit)
Juhászné Sója Anita	Tanítsunk tanulni! Az 1-4. osztályos integrált magyar nyelv és irodalom tanítása a 2020-as NAT szellemében A/13555/2025 (30 kredit)
Olajosné Kiss Edit	Tanítsunk tanulni! Az 1-4. osztályos integrált magyar nyelv és irodalom tanítása a 2020-as NAT szellemében A/13555/2025 (30 kredit)

Pedagógiai munkánkat a munkaköri leírásnak és a Pedagógiai Programban, SzMSz-ben és a Házirendben foglaltaknak megfelelően végezzük. Tantestületünk minden tagja szakmailag felkészült, tevékeny, együttműködő és elkötelezett pedagógus.

A szertárak felelősei:

1. terem	Szabóné Kerekes Judit
2. terem	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna
4. terem	Juhászné Sója Anita
testnevelés	Olajosné Kiss Edit
számítástechnika	Buriné Halászi Mónika
napközi	Juhászné Sója Anita
lépcső alatti tároló	Buriné Halászi Mónika

A leltári kartonok vezetéséért Tóth Tamásné a felelős. Munkáját a tagintézményben Buriné Halászi Mónika tagiskola-igazgató segíti. A 2022. évi LXXVIII. törvényben foglaltak szerint megtörtént iskolánk tulajdonba adása: a serényfalvai önkormányzat az Egri Főegyházmegye tulajdonába adta át az épületet az ingóságokkal együtt. A tálalókonyhát is mi üzemeltetjük, de a tanulók étkeztetését továbbra is a serényfalvai konyha biztosítja.

2024. július 15-én igazgató váltás történt intézményünkben, melynek keretén belül átadás-átvételi eljárásra került sor. Ennek alapján az előírt leltározás 2024 decemberében megtörtént. A leselejtezett ingóságok elszállításra kerültek a hulladéklerakóba, a megmaradt ingóságokat új leltári számmal láttuk el.

IV. A működés rendje

Pedagógus ügyelet:

A pedagógus ügyelet 7:00-tól 14:00-ig tart. Bellényné Jakabacska Zsuzsanna vállalt feladata az iskola reggel 7 órakor történő nyitása. Az ügyeletes 8:00-ig (az első tanítási óra megkezdéséig az aulában és a folyosókon), és az óraközi szünetekben (az udvaron, eső esetén az aulában) gyermekfelügyeletet lát el. 14:00-ig felel a tanulók hazautaztatásáért, segíti az ebédeltetést (2. ebéd). Az első ebédeltetést a pedagógusok heti beosztásban segítik.

A délutános foglalkozásokon (14:00-15:30 óráig) a beosztott pedagógus ügyel a rábízott tanulókra. Utaztatásukért is ő felel. Segítő személyzet hiányában az uzsonnáztatás is feladata. (V. számú melléklet- ügyelet-ebéd-tanszoba)

A délutános foglalkozások rendje:

A délelőtti oktatás 8:00-tól 12:35-ig tart. (A negyedik évfolyamon a magas óraszám következtében esetenként 13:30-ig.) A tanulók kötelező órái ezen időszakra szervezendők. A tanulószoba 14:00-tól 15:30-ig tart, mely után a pedagógus elvégzi az uzsonnáztatást, a tanulók utaztatását, a felmerülő szervezési feladatokat.

A 6. óra 12:45-től 13:30-ig tart, melynek keretén belül szakkör is szervezhető. További szakkörök szervezhetők a 7. és 8. óra időtartamára (foci, KAP alprogrami foglalkozások, művészeti órák)

A tanévben szakköri foglalkozásokat nem indítunk. Az élményalapú oktatás bevezetésével színesítjük foglalkozásainkat. Az intézmény helyet ad a Péczeli József Alapfokú Művészeti Iskola által szervezett képzőművészeti oktatásnak és a Premier Alapfokú Művészeti Iskola zenei képzésének. A Magyar Labdarúgó Szövetség által szervezett BOZSIK intézményi labdarúgó program továbbra is működik intézményünkben. Ezek a délutános foglalkozásainkba szervesen beépültek. (VI. számú melléklet- szabadidős/AMI foglalkozások és csoportvezetőik)

A kapcsolattartás rendje:

A szülőkkel való kapcsolattartás fő fóruma az évenkénti 3 alkalommal megrendezésre kerülő szülői értekezlet. Rendkívüli esetben további értekezletek rendelhetők el. A személyes kapcsolattartást segíti a fogadóórákon való részvétel, melyet minden pedagógus szorgalmaz. Az járványhelyzet bevezetése óta az online kapcsolattartást is szorgalmazzuk. Minden csoportnak van saját facebook csoportja, melynek az adott osztály szülői és pedagógusai a tagjai. Ezen a felületen információkat kaphatnak az iskola működési rendjével kapcsolatosan. Telefonon is elérhetőek pedagógusaink szükség esetén. Családlátogatásra egyedi esetekben kerül sor, melyhez segítségül hívjuk a családsegítő szolgálat munkatársait vagy a védőnőket. Az idén szorgalmazzuk és segítjük a szülői kréta felület használatát, melyhez szülői e-mail címek és törvényes képviselők beállítását tervezzük elvégezni. (VII. számú melléklet-fogadóórák)

A szabadidő szervezése:

A szabadidős tevékenységek szervezése a tantestület tagjai között megosztott feladat. A tanévre vonatkozó terveket az eseménynaptár tartalmazza. Tervezzük az iskolai színházlátogatást, túrák, lelki napok, vetélkedők szervezését. Osztálykirándulásokat az egyes osztályok igényeik szerint tervezhetnek, bonyolíthatnak le - esetleg 2-2 osztály közösen szervezheti a gazdaságosság figyelembe vételével. A leggazdaságosabb, ha a 4 osztály közösen kirándul, amihez önkormányzati támogatásokat is kapunk.

Továbbra is tervezzük részvételünket a katolikus általános iskolák számára szervezett Harmatcsepp tanulmányi versenyen, partnereink által szervezett versenyeken, vetélkedőkön, programokon (szakszolgálat, könyvtár, rendőrség, iskolatej, iskolagyümölcs szállító, környező iskolák, KAPI, Érseki Palota, MLSZ, óvoda, önkormányzat, művelődési ház, Aggteleki Nemzeti Park...)

Különleges bánásmódot igénylő tanulókkal való foglalkozás:

Kiemelt feladatunk a gyermekek személyiségének fejlesztése, a kompetenciaalapú oktatás. Ennek érdekében felzárkóztatást és tehetség gondozást végzünk elsősorban órai differenciálás keretén belül.

Intézményünkben integráltan oktatunk sajátos nevelési igényű tanulókat és beilleszkedési, tanulási és magatartási problémával küzdő tanulókat egyaránt. A kötelező órákon felül fejlesztő foglalkozásokon is részt vesznek.

A BTM nehézséggel küzdő tanulók fejlesztését a szakszolgálat szervezi meg külsős fejlesztő pedagógusok alkalmazásával. Az idén 7 BTMN tanulónk van. A Putnoki Szakszolgálat ellátásukat Juhászné Sója Anita óraadó megbízásával és egy kirendelt fejlesztő pedagógussal tervezi megoldani. 1 óra fejlesztést az első osztályban végez az óvodából az iskolába történő átmenet megkönnyítése érdekében. A két SNI tanulónk fejlesztését a székhely intézményben valósítjuk meg. (VIII. számú melléklet- BTM lista)

A tanév rendje:

A 2025-2026. tanév 181 tanítási nappól áll.

Szombati tanítási napok:

- 2025. október 18. – 2025. október 24. bedolgozása (péntek)
- 2025. december 13. – 2025. december 24-e bedolgozása (szerda)

Tanítás nélküli munkanapként tervezett munkanapok (6 nap):

1. Szent Mihály Napja (2025. 09. 29.)
2. Pályaorientációs nap – NFÉ látogatás (2025. 11. 21.)
3. Félévi értekezlet (2026. 01. 30.)
4. Lelki nap – Advent (2026. 04. 01.)
5. Hittanverseny (2026. 05. 09.)
6. Gyermeknap – Családi vetélkedő (2026. 05. 29.)

A felhasználásról a székhelyintézménnyel egyeztetve rendelkezünk.

Adminisztrációs tevékenységek

Pedagógusaink az EKRETA elektronikus naplót használják pedagógiai munkájuk dokumentálására. Mind a haladási, mind az értékelési naplót a digitális napló használatának szabályzatában foglaltak alapján, saját jelszó felhasználásával vezetik. A digitális ellenőrzőt az intézmény hátrányos településen történő elhelyezkedése miatt nem vezetjük be, helyette a hagyományos papír alapú ellenőrzőkben tájékoztatjuk a szülőket gyermekük fejlődéséről. A digitális kompetenciával rendelkező szülők a tanulói KRÉTA felületet eddig is használhatták a tájékozódásra. Az idén tervezzük a szülői felületen való regisztrációt. Az IER rendszer működtetése érdekében regisztráljuk az orvost és a védőnőt is felületünkön.

Munkáltatói döntés értelmében a munkaidő nyilvántartást sem digitálisan, sem papír alapon nem vezetjük. Az iskolában való benntartózkodás és a 32 óra kötött munkaidő letöltésének ellenőrzése az igazgató/tagintézmény-igazgató feladata.

Ettől a tanévtől a pedagógusok teljesítményértékelését is a KRÉTA rendszerben rögzítjük. Az egyéni célok feltöltési határideje: 2025. szeptember 30.

Pályázatok:

EFOP_Plus-5.3.1-24-2024-00001 „Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” című projekt keretén belül rendszeres gyermekvédelmi határozattal rendelkező tanulóink (24 fő) tanszercsomagot kaptak.

Továbbra is részt veszünk a Lázár Ervin Programban.

A Magyar Úszósövetség által szervezett Úszó Nemzet Program folytatódik: a 9 másodikos mellé 15 elsős csatlakozik, és keddenként úszásoktatásban részesülnek a Putnoki Tanuszodában. Ez heti 2 tömbösített testnevelés órán valósul meg.

Pályázat alapján elnyertük az ÖKOiskola címet, melyet 2023. szeptember 1-jétől viselhetünk. Ennek megújítása 2026 februárjában vezetői cél feladata is. Kiemelten kezeljük a szelektív hulladékgyűjtést, a takarékoskodást és az újrahasznosítást. Részt veszünk a ZöldVölgy Nonprofit Kft. Hulladékgazdálkodási Szervezet mentorprogramjában, szorgalmazzuk a hulladékudvar látogatását. Figyelemmel kísérjük a Fenntarthatósági témahét programjait. Kapcsolatot tartunk a Gömörszőlősi Ökológiai Intézettel és az Aggteleki Nemzeti Parkkal. Környezeti nevelésünket az ÖKO programban foglaltak szerint végezzük. (IX. számú melléklet- ÖKO program)

Egészséges életmódra nevelés:

Intézményünkben működik az iskolatej (heti 2 alkalom) és az iskolagyümölcs (heti 3 alkalom) program. Az iskolaorvos elvégzi a kötelező szűréseket (2-4. osztály), a védőnő pedig havonta tisztasági ellenőrzést tart. Iskolafogászat szervezés alatt. Felmérjük, és különös figyelemmel kísérjük a tartósan beteg gyermekeket: asztma, allergia.

Tagintézményünk (lehetőség szerint) bekapcsolódik az intézmény által munkatervbe beépített témahetekbe. Tervezőmunkánk során is figyelembe vesszük azokat. (pénzügyi és vállalkozói témahét, digitális témahét, fenntarthatósági témahét). Az Egri Főegyházmegye kérésére az Egyházmegyei Teremtésvédelmi Napon kívül további 3 teremtésvédelemhez kapcsolódó programot építünk be munkatervünkbe:

- A víz világnapja
- A Föld napja
- Madarak és fák napja

Családi programunk:

- Családi vetélkedés – mamák napja (2026. május 29.)

A pedagógiai munka ellenőrzése:

- Adminisztrációs munka ellenőrzése (havonta)
- Ügyeleti tevékenységek (alkalomszerű)
- Tanterem dekorálása (aktualitásnak megfelelő)
- Szertárrendezés, leltár (félévente)
- Óralátogatás (félévente, negyedévente, ütemezés szerint)
- Munkaterv, tanmenetek, foglalkozási tervek (szeptember 12-ig)
- e-napló vezetése (havonta, alkalomszerűen)
- törzskönyvek vezetése
- pedagógus önértékelés (TÉR célok megvalósulása)

Ellenőrzésre jogosultak köre:

- tagiskola-igazgató
- TÉR-közreműködő (Juhászné Sója Anita)

Az ellenőrzés formái:

- óralátogatás
- óramegbeszélés
- önértékelés-értékelés
- dokumentumelemzés

Intézményi közös cél:

Önkéntes programok szervezése, illetve programokon való részvétel osztályonként legalább egy alkalommal (pl. szemétszedés, erdőtakarítás, iskola vagy a játszótér környékének takarítása, látogatás szociális intézményekben stb.). Cél az ifjúság figyelmének felhívása az önkéntesség és a társadalmi szerepvállalás fontosságára.

Vezetői célok:

1. „Ökoiskola” cím megújítása, pályázat benyújtása. (számosság: 1)
2. „Teremtésvédő iskola” cím elnyerése, pályázat benyújtása. Az ehhez kapcsolódó tevékenységek, programok tervezése, szervezése, megvalósítása. (számosság: 1)
3. A szülők digitális jártasságának fejlesztése, segítése (IKT használat bemutatása a tanítási órán, digitális felületek ajánlása, használatuk bemutatása: e-kréta, az intézmény által használt szakmai oldalak, mérésekhez kapcsolódó kérdőívek kitöltésének segítése, figyelemfelhívás a digitális világ veszélyeire). (számosság: 1)
4. Projekthetek szervezése félévente 1 alkalommal: 1 lelki - Szent Márton projekthét, 1 teremtésvédelmi projekthét. (számosság: 2)

ESEMÉNYNAPTÁR-2025-2026.

Sorszám	Megnevezés	Időpont	Felelős
	Alakuló nevelőtestületi ülés	2025. augusztus 21. (cs)	
	Kapi Tanévnnyitó - Budapest	2025. augusztus 22. (p)	tagiskola-igazgató
	Tantermek rendezése	2025. augusztus 22-29.	
	Tanévnnyitó Veni Sancte - Eger	2025. augusztus 26. (k)	
	Tanszercsomag osztás EFOP_Plusz-5.3.1-24-2024-00001	2025. augusztus 27. (sz)	tagiskola-igazgató
	Tanévnnyitó értekezlet – Bánréve Munkavédelmi oktatás	2025. augusztus 28. (cs)	
	Munka-alkalmassági vizsgálatok	2025. augusztus 29.	
	Vezetői célok feltöltése (TÉR)	2025. augusztus 31.	tagiskola-igazgató
	Ünnepélyes tanévnnyitó Szentmise A tanév első napja	2025. szeptember 1.	tagiskola-igazgató
	Szülői értekezletek	2025. szeptember 8-12	osztályfőnökök
	Személyi adatok bejegyzése, naplók	2025. szeptember 12.	
	Tanmenetek, munkatervvek leadása	2025. szeptember 12.	
	Szent Gellért napja	2025. szeptember 24. (sz)	Juhászné S. A.
	Statisztikai adatok leadása (HHH, KIR aktualizálás)	2025. szeptember 26. (p)	tagiskola-igazgató osztályfőnökök
	Magyar Diáksport Napja	2025. szeptember 26. (p)	Szabóné K. J.
I. nap	Szent Mihály napi megemlékezés	2025. szeptember 29. (h)	tagiskola-igazgató
	Pedagógus teljesítménycélok feltöltése a Kréta rendszerbe	2025. szeptember 30. (k)	pedagógusok
	KIR adatszolgáltatás, statisztika	2025. október 1.	tagiskola-igazgató
	Aradi vértanúk napja	2025. október 6. (h)	Bellényné J. Zs.
	Alapkészségek felmérése, DIFER kezdeté	2025. október 10. (p)	Juhászné I.o. Bellényné J. Zs. 2. o.
	Túra a Putnoki Kilátóhoz	2025. október 10. (p)	Olajosné 4. o.
	Idősek estéje	2025. október	Bellényné J. Zs.
	Intézményi statisztika készítése (KIR-STAT)	2025. október 15. (sz)	tagiskola-igazgató
	Rózsafüzér ima	2025. október 17. (p)	Vályi Péterné hitoktató
	1956- ünnepi megemlékezés	2025. október 22. (sz)	Olajosné K. E.
	DIFER mérésen résztvevő tanulók jelentése	2025. október 22. (sz)	tagiskola-igazgató
	Az őszi szünet előtti utolsó nap	2025. október 22. (sz)	
	Őszi szünet	2025. okt. 23 – nov. 2.	
	Első tanítási nap	2025. november 3.(hétfő)	
	Szent Márton projekt hét	2025. november 10-14.	tagiskola-igazgató
	Pályaorientációs nap	2025. november 21. (p)	tagiskola-igazgató
II. nap	Látogatás az ózdi NFÉ-be		
	Egészségvédelmi vetélkedő	2025. november 24-28	Juhászné S. A.
	Adventi gyertyagyújtások	2025. november 27- december 4-11-18. (cs)	Vályi Péterné hitoktató
	Szent Miklós ünnepe	2025. december 5. (p)	Olajosné K. E.
	DIFER mérés befejezése	2025. december 5. (p)	Juhászné I.o. Bellényné J. Zs. 2. o.

	Adventi kézműveskedés Vendég Betlehemes	2025. december 13. (szombat)	Juhászné S. A. Erki Tünde
	Karácsony - Énekes-hangszeres előadás, Dramatikus játék	2025. december 19. péntek	Olajosné - Buriné H. M. Bellényné J. Zs.
	A téli szünet előtti utolsó tanítási nap	2025. december 19. (p)	
	Téli szünet	2025. dec. 20–2026. jan. 4.	
	Első tanítási nap	2026. január 5. (hétfő)	
	I. félév vége, osztályozó értekezlet	2026. január 23.	tagiskola-igazgató
	Szülői értekezlet	2026. január 26.	osztályfőnökök
	Bizonyítványok kiosztása	2026. január 29.	osztályfőnökök
III. nap	Félévzáró nevelőtestületi értekezlet	2026. január 30. (p)	főigazgató
	Kompetenciamérések előkészítése	2026. február 28.	
	Farsang Csoportos jelmezek	2026. február 6. (p)	tagiskola-igazgató osztályfőnökök
	Pénzügyi és vállalkozói témahét	2026. március 2-6.	székhelyintézmény
	Március 15. –ünnepi megemlékezés	2026. március 13. (p)	Olajosné K. E.
	A víz világnapja	2026. március 20. péntek	Szabóné K. J.
	Iskolanyitogató	2026. március 20. péntek	tagiskola-igazgató
	Digitális témahét	2026. március 23-27.	székhelyintézmény
	Teremtésvédelmi projekt hét	2026. március 23-27.	tagiskola-igazgató
IV. nap	Lelki nap - Húsvéti kézművesház	2026. április 1.	Juhászné S. A.
	A szünet előtti utolsó tanítási nap	2026. április 1. szerda	
	Tavaszi szünet	2026. április 2-12.	
	Első tanítási nap	2026. április 13. hétfő	
	Fenntarthatósági témahét	2026. április 20-24.	székhely
	Általános iskolai beiratkozás	2026. április 23-24. péntek	
	A Föld napja	2026. április 24. péntek	Olajosné K. E.
	Anyák napja	2026. május 4-7.	osztályfőnökök
V. nap	Hittanverseny	2026. május 9.	főigazgató
	Madarak és fák napja	2026. május 11. hétfő	Szabóné K. J.
	Szülői értekezletek	2026. május közepe	osztályfőnökök
	4. osztály kompetencia mérés	2026. május	Buriné H. M.
VI. nap	Mamák napja - Gyermeknap	2026. május 29. péntek	Bellényné J. Zs. - tanítók
	Osztálykirándulások	2026. május-június	
	A nemzeti összetartozás napja	2026. június 4. szerda	Buriné H. M.
	Kompetenciamérések lezárása	2026. június	
	Kompetenciamérések előzetes eredmények	2026. június	
	Te Deum (Eger)	2026. június 7. kedd	tagiskola-igazgató
	Osztályozó értekezlet	2026. június 12. péntek	
	A tanév utolsó napja 4. o. búcsúzója	2026. június 19. péntek	Olajosné K. E.
	Tanévzáró szentmise- bizonyítványosztás	2026. június 26. péntek	Cseh István kanonok
	Tanévzáró értekezlet	2026. június vége	

**SZENT MIHÁLY
KATOLIKUS ÁLTALÁNOS
ISKOLA – SERÉNYFALVAI
KATOLIKUS ÁLTALÁNOS
ISKOLA TAGISKOLÁJA**

ÖKO MUNKATERV

2025-2026.



Fejlesztési célkitűzéseink:

- Elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítását
- olyan tevékeny tanulókat nevelni, akik problémamegoldó gondolkodással rendelkeznek, képesek eligazodni a természet, a környezet és a társadalom terén, felelősséget vállalva egyéni, és közös tetteikben
- megértetni a tanulóinkkal, a fenntartható fogyasztás elvét
- életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá
- a tanításban és az iskolai élet minden területén érvényesüljön a környezeti nevelés, és a fenntarthatóság pedagógiája
- az iskola közvetlen környezetének rendszeres ápolása, gondozása

A fenntarthatóság pedagógiáját szolgáló tevékenységek, feladatok:

- iskolánk figyelembe veszi a saját, belső rendezvényeinek szervezésekor a környezeti szempontokat
- az újrahasznosítható hulladékok szelektív gyűjtése
- télen madáretető készítése, elhelyezése az iskola udvarán
- közlekedésbiztonsági, egészségvédelmi, természetvédelmi vetélkedő szervezése (kerékpáros akadálypálya, közlekedési tesztek, rendőrségi előadás, bemutató)
- az iskola dekorációja összhangban van a fenntarthatóság céljaival
- együttműködés az Aggteleki Nemzeti Parkkal- részvétel az általuk szervezett programokban
- kirándulások úticéljainak megválasztása környezeti értékeink megismerésére irányulnak
- kézműves foglalkozásaink során újrahasznosítás alkalmazása
- kapcsolatépítés a Sajó-Bódva völgyi Hulladékgyűjtőközponttal (mentorprogramban való részvétel, hulladékválogató látogatása)
- gyalogtúrák szervezése a közvetlen természetes környezetünk megismerésére

ÖKO iskolai munkacsoport tagjai:

Buriné Halászi Mónika tagiskolaigazgató

Bellényné Jakabacska Zsuzsanna tanító

Juhászné Sója Anita tanító

Olajosné Kiss Edit tanító

Szabóné Kerekes Judit Klára tanító

Eseménynaptár a 2025/2026-os tanévre

Időpont	Feladat	Felelős
Szeptember 1.	ÖKO munkaterv elfogadása	Buriné Halászi Mónika
Szeptember 30.	Mihály napi kézműveskedés (újrahasznosított játékok) Hulladékgyűjtés	Buriné Halászi Mónika
Október 10.	Őszi túra a putnoki kilátóhoz (4.o.)	Olajosné Kiss Edit
Október 19.	Gyümölcskóstolás – foglalkoztató füzetek kitöltése rajzverseny hirdetése	Buriné Halászi Mónika
November 10-14.	Szent Márton projekthét (lámpás készítés, újrahasznosítás, túra)	Buriné Halászi Mónika
November 16.	Madáretető készítése, kihelyezése	Szabóné Kerekes Judit
November 21.	Pályaorientációs Nap: NFÉ látogatás (fenntartható mesterségek)	Buriné Halászi Mónika
November 25.	Egészségvédelmi vetélkedő	Juhászné Sója Anita
December 13.	Adventi kézműves ház – ajándékok, díszek készítése (újrahasznosítás)	Juhászné Sója Anita
Január 25.	Itthon telelő madaraink - rajzverseny	Bellényné Jakabacska Zsuzsanna
Március 20.	Iskolanyitogató (újrahasznosítás, kézműveskedés)	Juhászné Sója Anita
Március 20.	A víz világnapja – vetélkedő	Szabóné Kerekes Judit
Március 23-27.	Teremtésvédelmi projekthét – takarítás, szemétszedés, magaságyás készítés, faültetés, túra	Buriné H. Mónika – osztályfőnökök
Április 1.	Húsvéti kézművesház az újrahasznosítás jegyében	Juhászné Sója Anita
Április 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Buriné Halászi Mónika
Április 24.	A FÖLD napja vetélkedő	Olajosné Kiss Edit
Május 11.	Madarak és fák napja – akadályverseny Környezetvédelmi vetélkedő Iskolarendőr előadása - közlekedésbiztonság	Buriné H. Mónika – osztályfőnökök
Június 1-10.	Osztálykirándulások természetvédelmi területekre (Szilvásvár-Szalajka-völgy vagy Aggteleki Nemzeti Park vagy Tiszatavi ÖKO-centrum)	osztályfőnökök

Serényfalva, 2025. szeptember 1.

Buriné Halászi Mónika
tagiskolaigazgató