



Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda
3654 Bánréve, Kossuth u.22.
OM szám: 029149
E-mail: szentmihalyisk@gmail.com
☎ 48/436-013 Fax: 48/536-509

Intézményi iktatószám: 308./2025.

Tárgy: ajánlattételi felhívás tálalókonyha
és kiszolgáló helyiségek üzemeltetésére

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda új pályázatot hirdet a székhelyén működő konyha, étkező és kiszolgáló helyiségek üzemeltetésében részt venni kívánó vállalkozások részére.

Tisztelt Vállalkozók!

A Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda (székhelye: 3654 Bánréve, Kossuth Lajos u. 22. u. telefon: (48) 436-013, e-mail: szentmihalyisk@gmail.com, képviseli: Kovácsné Kuzma Erika főigazgató) intézményi gyermek- és tanuló étkeztetés feladatainak a székhelyén működő konyha, étkező és kiszolgáló helyiségek üzemeltetésével történő ellátására az alábbi ajánlattételi felhívást teszi közzé a

<https://szent-mihaly-katolikus-altalanos.webnode.hu>

és a

<https://ekif.egriegyhazmegye.hu/hu/kozlemenyek>

honlapokon.

A győztes pályázóval megkötendő vállalkozási szerződésben rögzítésre kerülő feladat az Egri Főegyházmegye tulajdonában álló 3654 Bánréve, Kossuth Lajos u. 22. szám alatti iskolaépületben található konyha, étkező és kiszolgáló helyiségek üzemeltetése, az intézmény óvodásainak, általános iskolásainak és alkalmazottainak étkeztetése (továbbiakban: közétkeztetés) céljából.

A megkötendő szerződés 2025. július 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig tartó határozott időre szól, amely alapján 2025. július 1. napjától az óvodások nyári étkeztetése maximum 50 fővel, 2025. szeptember 1. napjától az iskolások étkeztetése maximum 300 fővel, az óvodások étkeztetése maximum 50 fővel történik.

Az érvényes ajánlat és a szerződéskötés feltételei:

1. A pályázóknak vállalniuk kell azt, hogy tevékenysége során a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően jár el.
2. A pályázóknak csatolniuk kell pályázatukhoz a működésükhöz szükséges engedélyeket, hatósági kötelezettségek teljesítésének igazolását és vállalniuk kell, hogy a szerződés aláírásáig, illetve a működés megkezdéséig a jogszabályokban előírt engedélyeket, igazolásokat beszerzik.
3. A pályázóknak csatolniuk kell 3 hónapnál nem régebbi cégkivonatukat, aláírási

címpéldányukat, egyéni vállalkozók esetében vállalkozói igazolványuk hitelesített másolatát, 30 napnál nem régebbi igazolást a cég, illetve a vállalkozó köztartozás mentességéről.

4. A pályázóknak büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozniuk kell arról, hogy az ajánlat benyújtásának időpontjában nem állnak végelszámolási, felszámolási vagy csődeljárás alatt és nem áll fenn tartozásuk sem a Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda, sem az Egri Főegyházmegye felé.
5. A pályázóknak nyilatkozniuk kell arról, hogy a közétkeztetés során a 37/2014.(IV.30.) EMMI rendeletben foglalt rendelkezéseket betartják, és kötelezettséget vállalni arra, hogy a konyha, étkező és helyiségei működtetése és az intézményi étkeztetés ellátása során betartják a tevékenységre irányadó közegészségügyi-, járványügyi-, higiénés szabályokat.
6. A pályázónak kötelezettséget kell vállalnia az alábbiakra:
 - a) tevékenységét Bánréve Kossuth Lajos utca 22. szám alatti épületben a konyha, étkező és kiszolgáló helyiségei üzemeltetésével végezi úgy, hogy azok fedezetéül az egyes adagok teljes ára szolgál;
 - b) az Egri Főegyházmegye tulajdonában lévő, a Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvoda üzemeltetésében lévő helyiségeket étkeztetés céljából használatba veszi és üzemelteti;
 - c) az elfogyasztott víz-, gáz-, és áramszolgáltatás közüzemi díjait a felszerelt almérőkön mért fogyasztás alapján a Szent Mihály Katolikus Általános Iskola és Óvodaszámlái alapján 8 napon belül átutalja;
 - d) gondoskodik a tevékenysége során keletkezett kommunális és veszélyes hulladék (moslék) elszállíttatásáról és a szolgáltatás díjainak kiegyenlítéséről;
 - e) a szerződés teljesítése során, saját költségén biztosítja a konyha működtetéséhez szükséges fogyóeszközöket, továbbá kötelezettséget vállal a leltár szerint átvett eszközök megfelelő karbantartására a folyamatos és üzembiztos működés biztosítása érdekében;
 - f) a személyi feltételeket oly módon biztosítja, amely garanciát jelent betegség, szabadság esetén is a folyamatos és zavartalan működésre;
 - g) az ételszállításhoz, melegítéshez, tálaláshoz, mosogatáshoz, a maradék elszállításhoz szükséges személyzetet naponta, milyen időtartamban, hány munkaórában biztosítja;
 - h) közétkeztetés keretében az óvodai és általános iskolás gyermekek étkeztetését hétfőtől péntekig, valamint az intézmény alkalmazottainak étkeztetését biztosítja;
 - i) a megrendelt adagokat a konyhától 150 méter távolságra elhelyezkedő óvodába minden nevelési napon kiszállítja és az ételmaradékokat elszállítja.

7. A pályázóknak közölniük kell a határozott idő lejártáig alkalmazandó térítési díjakat és teljes árakat napi háromszori óvodai és iskolai étkezésre (tízórai, ebéd, uzsonna), csak iskolai ebédre, alkalmazotti ebédre. A pályázók nem emelhetnek díjat és árat a határozott idő lejárta előtt.
8. Pályázni az alábbi két üzemeltetési formában lehetséges, amelyek elemzése után a pályázttató intézmény a fenntartó előzetes engedélye alapján fogja kiválasztani a megkötni kívánt szerződésben alkalmazott változatot és pályázót.
- a) Az „Á”üzemeltetési változatban a pályázó csak az intézmény tanulóinak, óvodásainak és alkalmazottainak külső forrásból történő étkeztetését végezheti az intézmény tálalókonyhájával, étkezőjével, kiszolgáló helyiségeivel és eszközeivel.
- b) A „B”üzemeltetési változatban a pályázó az intézmény főzőkonyhájával, étkezőjével, kiszolgáló helyiségeivel és eszközeivel az intézmény tanulóin, óvodásain és alkalmazottjain kívülieket is elláthat étkezéssel, azonban ebben az esetben a rezsiköltségek fizetése mellett, az ingatlan és az eszközök használatának ellenértékeként az intézménynek bérleti díjat kell fizetnie.
9. A pályázttató a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:74. § (2) bekezdése alapján kiköti jogát arra, hogy a felhívásában foglaltaknak megfelelő, legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését indoklás nélkül megtagadhassa.
10. A szerződéskötési ajánlatok papír alapon, minden oldalon dátummal és cégszerű aláírással ellátva, a feltételeket erre alkalmas iratokkal igazolva postai úton vagy személyesen kézbesítve és PDF formában a

szentmihalyisk@gmail.comcímre

2025.június 23. (hétfő) 12.00 óráig

nyújthatók be Kovácsné Kuzma Erika főigazgató részére.

Az ajánlatok másolatát ugyanezen határidőig, papír alapon az intézményt fenntartó Egri Főegyházmegye Oktatási Osztálya 3300 Eger, Deák Ferenc utca 49. címére és PDF formában az

egerekif@gmail.comcímre is el kell küldeni.

Bánréve, 2025. június 10.
Szent Mihály Katolikus

Általános Iskola és Óvoda



Kovácsné Kuzma Erika
főigazgató